



COMUNE DI PIEVE TORINA

Provincia di Macerata

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI CON PROVA DI COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI N.1 ISTRUTTORI TECNICI DIRETTIVI CAT.D POS.ECONOMICA DI-A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER ADEMPIMENTI POST-SISMA 2016.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO l'articolo 50- bis del decreto legge 17 ottobre 2016, n.189 coordinato con la legge di conversione 15 dicembre 2016 , n.229, recante : *“Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016 “* sostitutivo dell'abrogato l'articolo 4 del decreto legge 11 novembre 2016, n.205 , per il quale è data facoltà ai Comuni colpiti dagli eventi sismici del 2016 , di assumere personale a tempo determinato in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale previsti dall'articolo 9 , comma 28 , del decreto legge 31 maggio 2010 , n.78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010 , n.122 e successive modificazioni, per fronteggiare l'emergenza sismica suddetta, con onere della spesa a carico dello Stato;

CONSIDERATO che in attuazione delle richiamate norme, sono state assegnate al Comune di Pieve Torina unità di personale per adempimenti post-sisma 2016;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 14.04.2022 con la quale sono stati approvati gli indirizzi per le assunzioni suddette, per il triennio 2022-2024

VISTI:

- Il dlgs. 18 agosto 2000 , n. 267;
- Il dlgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 , n. 487 : *“ Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*;
- Lo Statuto Comunale;

RENDE NOTO

ARTICOLO 1

INDIZIONE DELLA SELEZIONE

È indetta selezione pubblica con prova di colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di 1 istruttore tecnicodirettivo categoria D - posizione economica – D1 del CCNL-regioni/enti locali. Sarà riconosciuto il trattamento economico previsto per il personale con posizione economica D1 , oltre l'indennità di comparto, l'assegno per il nucleo familiare (se spettante),la tredicesima mensilità e ogni altra indennità e/o emolumento previsti dalla legge e dalla disciplina dei contratti collettivi di lavoro del comparto enti locali. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali previdenziali e assistenziali vigenti.

In attuazione del disposto della legge 10 aprile 1991 n.125 è garantita pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso agli impieghi, come prevede anche dall'articolo 57 del dlgs 30 marzo 2001 n.165.

ARTICOLO 2

DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro costituito ai sensi della normativa vigente avrà durata fino al 31 dicembre 2022 con possibilità di proroga nei casi previsti dalla Legge.

ARTICOLO 3

REQUISITI DI AMMISSIONE GENERALI

Alla selezione sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea, secondo quanto prevede l'articolo 38 del dlgs 165 del 30.03.2011;
- Godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- Età non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art.1 della legge 23 agosto 2004 n.226;
- Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego pubblico.
- Regolare iscrizione nelle liste elettorali e conseguente non esclusione dall'elettorato politico attivo;
- Assenza condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di non aver riportato condanne penali che escludano dalla formazione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- Di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati previsti nel capo I del Titolo II del libro II del codice penale, in base al disposto di cui all'art.35-bis del D.lgs 165/2001;

REQUISITI SPECIFICI:

Possesso di uno dei seguenti titoli di laurea:

- Architettura;
- Ingegneria civile;
- Ingegneria edile;
- Ingegneria edile-architettura;
- Ingegneria per l'ambiente e territorio;
- Pianificazione territoriale e urbanistica;
- Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;
- Politica del territorio;
- Urbanistica;

Nuovo ordinamento:

- LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura;
- LM-23-Ingegneria civile;
- LM 24 Ingegneria dei sistemi edilizi;
- LM 35 Ingegneria per l'ambiente e territorio;
- LM 48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;

L'indicazione della norma che stabilisce l'equipollenza sarà a cura del candidato, ivi compresi i casi di titoli di studio conseguiti secondo l'ordinamento universitario ante riforma di cui al DM 509/1999, oppure in caso di equiparazione secondo la tabella allegata al Decreto Interministeriale 09 luglio 2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 07 ottobre 2009, n. 233;

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza o di riconoscimento accademico ai sensi della vigente normativa in materia secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

1. Patente di guida di cat. B;

2. Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o architetto;

3. Idoneità fisica, psichica e attitudinale all'impiego e quindi alle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire.

4. conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e devono essere comunque posseduti, ad eccezione del requisito dell'età, anche al momento dell'assunzione. Per difetto dei requisiti di ammissione, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso.

ARTICOLO 4

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE-TERMINI E MODALITÀ

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice sull'apposito modulo disponibile o scaricabile sul sito internet del Comune – www.comune.pievetorina.mc.it, dovranno pervenire improrogabilmente al protocollo del Comune di Pieve Torina entro il termine perentorio del giorno 16.06.2022

Potranno essere prodotte:

1. Direttamente presso l'Ufficio protocollo della sede provvisoria del Comune di Pieve Torina sita in Area Container Sant'Agostino Pieve Torina-62036 (MC) dal lunedì al sabato dalle 8.00 alle 14.00;

2. Per mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo sopra indicato;

3. Trasmessa in formato digitale all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente.

- **Dovrà esser spedita da una casella di PEC alla casella di posta elettronica certificata del Comune comune.pievetorina.mc@legalmail.it**

Si precisa che la mail spedita da una casella non certificata non sarà presa in considerazione.

È escluso ogni altro mezzo di presentazione.

Il termine di ricezione è perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi ragione, non pervenissero in tempo utile. La data di presentazione è comprovata dalla data di ricezione risultante dall'indirizzo di posta certificata elettronica.

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o di forza maggiore.

Le domande pervenute per posta o presentate al protocollo devono pervenire in plico chiuso recante all'esterno le indicazioni riguardanti le generalità e l'indirizzo del candidato e la dicitura: **“SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N.1 ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO “.**

Nella domanda sottoscritta con firma autografa o digitale a pena di esclusione dalla selezione, i candidati sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi degli art.46-47 del DPR 445/2000 e consapevoli delle sanzioni previste dal precedente dell'articolo 3 specificando inoltre;

- Il cognome, il nome e luogo di nascita.
 - Codice fiscale.
 - Residenza.
 - Possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina, previsti dall'art.5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n.487 e successive modifiche;
 - Indirizzo di posta elettronica dove recapitare comunicazioni, con l'indicazione del recapito telefonico.
- La domanda deve essere sottoscritta dal candidato e non necessita di autenticazione (Circolare del Ministro dell'Interno 15-07-1997 n.11 – G.U n.157 del 29-07-1997).

ARTICOLO 5

ALLEGATI

- Copia fotostatica di un valido documento di identità;
- Curriculum Vitae, datato e sottoscritto, redatto preferibilmente in base al modello europeo dal quale risultino, in particolare, i titoli di studio conseguiti, le abilitazioni professionali possedute, le esperienze professionali maturate, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento, le specifiche competenze acquisite, le abilità informatiche possedute, con particolare riferimento alla capacità debitamente certificata di utilizzo degli applicativi informatici relativi all'ambito operativo della procedura selettiva; e più in generale quant'altro concorra alla valutazione completa della

professionalità del candidato in rapporto ai posti da ricoprire e ai criteri di scelta posti a base della selezione.

Le dichiarazioni dovranno essere effettuate in modo circostanziato in modo da poterne consentire l'eventuale verifica.

È facoltà dell'Amministrazione richiedere apposita documentazione comprovante il possesso dei titoli dichiarati, nonché l'integrazione o chiarimenti in ordine ai titoli prodotti.

La domanda e tutti i documenti, compresi la ricevuta del versamento della tassa di concorso e l'elenco dei titoli, non sono soggetti ad imposta di bollo.

Tutta la documentazione deve essere presentata entro il termine ultimo prescritto dal bando per la presentazione della domanda.

Eventuali titoli di precedenza o di preferenza di legge.

ARTICOLO 6

VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La prova di esame consiste in un colloquio sarà valutata da un'apposita commissione, nominata con determinazione del responsabile del servizio

Il colloquio verterà nelle seguenti materie:

- Urbanistica e pianificazione territoriale, disciplina interventi edilizi D.P.R. 380/2001 e Leggi Regionali;
- • Codice dei contratti pubblici;
- Normativa sisma 2016
- Lingua inglese e conoscenza apparecchiature informatiche.

ARTICOLO 7

DIARIO PROVE DI ESAME

Il colloquio si svolgerà presso la struttura in legno ex asilo adiacente alla sede provvisoria del Comune di Pieve Torina-Area container Sant'Agostino.

La data della prova verrà comunicata con apposita pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente.

La prova si intende superata da coloro che avranno conseguito il punteggio minimo di 21/30.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato nel sito istituzionale dell'ente; non sarà data comunicazione ai singoli concorrenti.

La data di svolgimento potrà essere rinviata per motivate necessità; in tal caso i candidati saranno avvisati almeno 24 ore prima, tramite pubblicazione nel sito.

ARTICOLO 8

GRADUATORIA

La commissione formerà una graduatoria esclusivamente dal voto conseguito nella prova orale (colloquio).

La graduatoria sarà formulata in ordine decrescente sulla base del punteggio.

A parità di giudizio e dei titoli di preferenza previsti dall'articolo 5 del DPR 487/1994 sarà dichiarato vincitore il più giovane di età in applicazione del disposto articolo 3 comma 7 della legge 127/1997.

La graduatoria è immediatamente efficace con l'adozione del provvedimento di approvazione conserva validità tre anni dalla pubblicazione all'albo pretorio, ai sensi dell'articolo 91 comma 4 del dlgs 18 agosto 2000 n.267, dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

ARTICOLO 9

ASSUNZIONI

Le assunzioni sono effettuate dal primo giorno a seguire.

Il contratto individuale di lavoro sarà sottoscritto dal Responsabile dell'Area Amministrativa.

Il candidato che non sottoscriverà il contratto o non assumerà servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, perderà diritto all'assunzione.

Il Comune prima di procedere alla stipula del contratto invita il candidato a produrre la documentazione necessaria, nonché la dichiarazione, resa sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'art 53 del dlgs 165/2001.

L'amministrazione procederà alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione, accertando la veridicità di quanto dichiarato all'atto della compilazione della domanda.

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76 del DPR 445/2000 qualora dal controllo delle autocertificazioni emerga la non veridicità delle stesse, il candidato (ancorché abbia già stipulato il contratto di assunzione) decadrà , in conformità a quanto stabilito Legge.

Il candidato assunto sarà soggetto a un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti. Decorso il periodo di prova senza rilievi, sarà confermato in servizio.

Il garante del trattamento è il Responsabile dell'Area Amministrativa

ARTICOLO 10

RISERVE

L'amministrazione si riserva la facoltà di modificare , revocare, prorogare o sospendere il presente bando, per ragioni di interesse pubblico o per giustificati motivi, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta.

Il presente bando costituisce **lex specialis**; pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcune di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego.

ARTICOLO 11

CHIARIMENTI

Le persone interessate possono chiedere chiarimenti o informazioni all'ufficio segreteria del Comune – tel. 0737.518022 , ove sarà disponibile il fac-simile di domanda.

Il presente bando sarà pubblicato all'albo pretorio telematico e nel sito istituzionale, fino alla scadenza del termine utile per la presentazione delle richieste.

Pieve Torina, lì 01.06.2022.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
f.to Giulio Allegrini