COMUNE DI PIEVE TORINA

via Roma n.126 – 62036 – (MC) - tel.n.0737518022 – tel.fax 073751202

Prot. n. 1443 Pieve Torina, lì 18/02/2017

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA CON PROVA DI COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI 2 (DUE) ISTRUTTORI TECNICI DIRETTIVI -CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 - CON RAPPORTO A TEMPO PIENO, DA ADIBIRE ALL'UFFICIO SISMA 2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'articolo 50- bis del decreto- legge 17 ottobre 2016, n. 189, coordinato con la legge di conversione 15 dicembre 2016, n. 229, recante: *interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi simici del 2016",* sostitutivo dell'abrogato l'articolo 4 del decreto legge 11 novembre 2016, n. 205, per il quale è data la facoltà ai Comuni colpiti dagli eventi sismici del 2016, di assumere personale a tempo determinato in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale previsti dall'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e successive modificazioni, per fronteggiare l'emergenza sismica suddetta, con onere della spesa a carico dello stato;

CONSIDERATO che in attuazione delle richiamate norme, sono state assegnate al Comune di Pieve Torina sei unità di lavoro da impiegare per le finalità previste dall'articolo 3, comma 1, del decreto legge 17 ottobre 2016, n. 189, nel testo coordinato con la legge di conversione 15 dicembre 2016, n. 229;

VISTA la deliberazione Giunta comunale n. 5 in data 02 gennaio 2017, con la quale sono stati approvati gli indirizzi per le assunzioni suddette, con valore di modifica del programma del fabbisogno di personale per il triennio 2017/2019 e rilievo regolamentare previsto dall'articolo 48, 3^ comma, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTI:
-il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
-il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
-la legge 7 agosto 1990, n. 241;
-il decreto del presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487: "*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*";
- lo statuto comunale;

IN esecuzione della propria determinazione n. 4 in data 18/02/2017, con la quale è stato approvato l'avviso che indice la presente selezione;

RENDE NOTO

ARTICOLO 1
INDIZIONE DELLA SELEZIONE
E' indetta selezione pubblica con prova di colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di 2 (due) istruttori tecnici direttivi di categoria D - posizione economica - D1 del CCNL- regioni/ enti locali. Sarà riconosciuto il trattamento economico previsto per il personale con posizione economica D1, oltre l'indennità di comparto, l'assegno per il nucleo familiare (se spettante), la tredicesima mensilità e ogni altra indennità e/o emolumento previsti dalla legge e dalla disciplina dei contratti collettivi di lavoro del comparto enti locali. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali vigenti.
In attuazione del disposto della legge 10 aprile 1991 n. 125, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli impieghi, come prevede anche dall'articolo 57 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

ARTICOLO 2
DURATA DEL RAPPORTO
Il rapporto di lavoro costituito ai sensi della normativa vigente, avrà la durata di 1 (uno) anno, con possibilità di proroga o rinnovo di altri 2 (due).

ARTICOLO 3
REQUISITI DI AMMISSIONE
Alla selezione sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all'unione europea, secondo quanto prevede l'articolo 38 del d.lgs. 165 del 30.03.2001;
b) godimento dei diritti civili e politici;
c) età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
d) idoneità fisica all'impiego;
e) diploma di laurea magistrale in ingegneria civile o edile, con votazione non inferiore a 100/110. In caso di equipollenza, la dimostrazione dell'idoneità del titolo sarà a carico del candidato;
f) abilitazione all'esercizio della professione;
g) possesso della patente di guida di categoria B;
h) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
i) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego pubblico.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. Per difetto dei requisiti prescritti, l'amministrazione dispone in ogni momento l'esclusione dalla selezione, con motivato provvedimento.

ARTICOLO 4
PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI E MODALITA'
Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, preferibilmente sull'apposito modulo disponibile o scaricabile sul sito internet del Comune – www.comune.pievetorina.mc.it - sezione concorsi, dovranno pervenire improrogabilmente al protocollo del Comune entro il termine perentorio del **giorno 6 marzo 2017 - ore 14:00.**

Potranno essere prodotte:

- direttamente presso l'ufficio protocollo della sede provvisoria del Comune sita in Piazza Salvo d'Acquisto – Pieve Torina (MC), negli orari di apertura al pubblico dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 14.00;
- per mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo sopra indicato;
- trasmessa in formato digitale all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente.

Nell'ipotesi di cui al punto 3 dovranno inoltre essere osservate le seguenti condizioni, a pena di esclusione:

- dovrà essere sottoscritta con firma digitale di cui all'art.1 lett. q), q bis), r), s) del d.lgs.vo 07/03/2005 n.82. Si rammenta che ai sensi dell'art.21, comma 3, del citato decreto legislativo 82/2005 *"l'apposizione ad un documento informatico di una firma digitale o di altro tipo di firma elettronica qualificata basata su un certificato elettronico scaduto o sospeso equivale a mancata sottoscrizione..."*;
- dovrà essere spedita da una casella di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata del comune: **comune.pievetorina.mc@legalmail.it**

Si precisa che la mail spedita da una casella non certificata non sarà presa in considerazione.

È escluso ogni altro mezzo di presentazione.

Il termine di ricezione è perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, non pervenissero in tempo utile. La data di presentazione è comprovata dal timbro e dalla data apposti dall'ufficio protocollo o dalla data di ricezione risultante dall'indirizzo di posta elettronica certificata.

L'amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande pervenute per posta o presentate al protocollo devono pervenire in plico chiuso recante all'esterno le indicazioni riguardanti le generalità e l'indirizzo del candidato e la dicitura: **"selezione pubblica per assunzione a tempo determinato di due istruttori tecnici direttivi".**

Nella domanda, sottoscritta con firma autografa o digitale a pena di esclusione dalla selezione, i candidati sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevoli delle sanzioni previste dall'art.76 del medesimo DPR, il possesso dei requisiti previsti dal precedente dell'articolo 3, specificando inoltre:

a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
b) il codice fiscale;
c) la residenza;
d) il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina, previsti dall'art. 5 del decreto del presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche;
e) indirizzo di posta elettronica dove recapitare le comunicazioni, con l'indicazione del recapito telefonico.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato e non necessita di autenticazione (Circolare Ministero Interno 15.07.1997, n. 11 – G.U. n. 157 del 29.07.1997).

ARTICOLO 5 – ALLEGATI

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

< ricevuta di versamento del contributo di partecipazione al concorso, di euro 10,00, da effettuarsi con bollettino postale al c/c. 13487624 o tramite bonificio al conto di tesoreria: IT75U0605569080000000001554 – Nuova Banca Marche Spa – Filiale di Pieve Torina.
<copia fotostatica di un valido documento di identità;
<eventuali titoli di precedenza o di preferenza di legge.

ARTICOLO 6- VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La prova di esame, consistente in un colloquio, sarà valutata da una apposita commissione, nominata con determinazione del responsabile del servizio e composta da 3 esperti.

Il colloquio verterà nelle seguenti materie:
a)normativa in materia di lavori pubblici, urbanistica ed edilizia, elementi di legislazione in materia di ordinamento degli enti locali;
b)normativa riguardante gli interventi per la ricostruzione post-sisma 2016;

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, a pena di esclusione, i candidati dovranno essere muniti di documento di identità in corso di validità.

L'assenza alla prova senza giustificato motivo comporta l'esclusione dalla selezione.

La commissione esaminatrice avrà a disposizione per lo svolgimento dell'esame punti 60.

ARTICOLO 7 – DIARIO DELLE PROVE DI ESAME

Il colloquio si svolgerà presso la sede comunale di Pieve Torina, il **giorno 11 marzo 2017, con inizio alle ore 09:00**. La prova si intende superata da coloro che avranno conseguito il punteggio minimo di 36/60.
L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato nel sito istituzionale dell'ente; non sarà data comunicazione ai singoli concorrenti.
La data di svolgimento potrà essere rinviata per motivate necessità; in tal caso i candidati saranno avvisati almeno 24 ore prima, tramite pubblicazione nel sito.

ARTICOLO 8- GRADUATORIA

La commissione formerà la graduatoria esclusivamente dal voto conseguito nella prova orale (colloquio).
La graduatoria sarà formulata in ordine decrescente sulla base del punteggio.
A parità di giudizio e dei titoli di preferenza previsti dall'articolo 5 del DPR 487/1994, sarà dichiarato vincitore il più giovane di età, in applicazione del disposto dell'articolo 3, comma 7, della legge 127/1997.
La graduatoria è immediatamente efficace con l'adozione del provvedimento di approvazione, conserva validità per tre anni dalla pubblicazione all'albo pretorio, ai sensi dell'articolo 91, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267; dalla data di pubblicazione decorrono i termini per le eventuali impugnative.

ARTICOLO 9 - ASSUNZIONI

Le assunzioni sono effettuate dal primo a seguire.
Il contratto individuale di lavoro sarà sottoscritto dal segretario comunale, in qualità di responsabile del servizio.
Il candidato che non sottoscriverà il contratto o non assumerà servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, perderà il diritto all'assunzione.
Il comune prima di procedere alla stipula del contratto invita il candidato a produrre la documentazione necessaria, nonché la dichiarazione, resa sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle

condizioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del d.lgs. 165/2001.
L'amministrazione procederà alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione, accertando la veridicità di quanto dichiarato all'atto della compilazione della domanda. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo delle autocertificazioni emerga la non veridicità delle stesse, il candidato (ancorchè abbia già stipulato il contratto di assunzione), decadrà automaticamente dal beneficio conseguito.

ARTICOLO 10- TRATTAMENTO DATI PERSONALI
I dati personali forniti nelle domande di partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti dal Comune di Pieve Torina – ufficio segreteria- settore affari generali.
Il Comune si impegna a garantire il carattere riservato delle informazioni e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, in conformità a quanto stabilito dal d.lgs. n. 196/2003.
Il responsabile del trattamento è il segretario comunale.

ARTICOLO 11 -RISERVE
L'amministrazione si riserva la facoltà di modificare, revocare, prorogare o sospendere il presente bando, per ragioni di interesse pubblico o per giustificati motivi, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta.
Il presente bando costituisce lex specialis; pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego.

ARTICOLO 12- CHIARIMENTI
Le persone interessate possono chiedere chiarimenti o informazioni all'ufficio segreteria del Comune – - Tel. 0737.518022, ove sarà disponibile il fac-simile di domanda.
Il presente bando sarà pubblicato all'albo pretorio telematico e nel sito informativo, fino alla scadenza del termine utile per la presentazione delle richieste.

Pieve Torina, lì 18/02/2017

Il Responsabile del servizio
Il Segretario Comunale
Pasquale Ercoli

COMUNE DI PIEVE TORINA